

# Smlouva č. MJ-SML/0032/2015 o poskytnutí jednorázového příspěvku

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

## **Město Jeseník**

**Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník**

**IČ: 00302724**

**Zastoupené: Ing. Adamem Kalousem, starostou**

**Č. ú.: 1520841/0100, KB Jeseník**

(dále jen "poskytovatel")

a

## **Soukromá výtvarná základní škola v Jeseníku, s.r.o.**

**Adresa: Alšova 243, 790 01 Jeseník**

**IČ: 25818996**

**č. ú.: 152102882/0300**

**Zastoupená: Mgr. Hanou Jurkovou, statutárním orgánem (zástupcem)**

(dále jen "příjemce").

Uvedení účastníci uzavírají níže tuto smlouvu o poskytnutí jednorázového finančního příspěvku:

### **I.**

1. Účelem této smlouvy je poskytnutí jednorázového nenávratného finančního příspěvku.
2. Příspěvek je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na něj ustanovení tohoto zákona.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) a v případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle tohoto zákona.

### **II.**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci neinvestiční příspěvek ve výši **5.000,- Kč**, slovy: pět tisíc korun (dále jen "příspěvek") na:

#### **Zahradní slavnosti.**

2. Účelem poskytnutí příspěvku je úhrada části nákladů na výše uvedenou jednorázovou akci v souladu s údaji uvedenými v žádosti o příspěvek a dle Pravidel pro poskytování příspěvků z rozpočtu města (dále jen "Pravidla"). Zisk nesmí být kalkulován ani fakticky realizován.

3. Příspěvek bude poskytnut převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 14 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Dnem zaplacení se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.

### III.

1. Příjemce příspěvek přijímá a zavazuje se ho použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí příspěvku dle čl. II. odst. 1. a 2. této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s Pravidly o poskytování příspěvků z rozpočtu města.
2. Příspěvek musí být použit účelně a hospodárně.
3. Příjemce může příspěvek použít na: keramický a výtvarný materiál, digitální tisky k expozici výstavy.
4. Příjemce nesmí příspěvek nebo jeho část poskytnout třetí osobě.
5. Příjemce je povinen vést řádně a odděleně evidenci čerpání z poskytnutého příspěvku v účetnictví a originály dokladů označit „hrazeno z příspěvku města Jeseník“.
6. Příspěvek činí maximálně 80% celkových nákladů na akci.
7. **Příjemce příspěvku je povinen nejpozději do 60 kalendářních dnů od ukončení projektu nebo akce předložit městu vyúčtování** maximálně však do 31.1.2016. Při využití a vyúčtování finančního příspěvku je příjemce povinen dodržovat příslušné právní předpisy.

#### **Vyúčtování musí obsahovat:**

- 7.1. **Závěrečnou zprávu** vyplněnou na předepsaném formuláři, který je ke stažení na webových stránkách města Jeseník ([www.jesenik.org](http://www.jesenik.org)).
- 7.2. **Soupis** všech příjmů a všech skutečně vynaložených výdajů na akci v obdobném členění jako byl předložen rozpočet v žádosti (celková bilance akce) **doložený fotokopii dokladů**, na jejichž realizaci byl poskytnut příspěvek:
  - Fotokopii faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů (kopie výpisu z běžného účtu),
  - Fotokopii výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven,
  - Prezenční listiny nebo seznamy osob v případě přepravy osob, poskytnutí stravování a ubytování, v případě poskytnutí cen nad 300,- Kč potvrzení o převzetí cen nebo výsledkové listiny,
  - Z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá souvislost s financovanou akcí.
- 7.3. Čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály dokladů a se záznamy v účetnictví příjemce a nejsou použité u jiného poskytovatele příspěvku.
- 7.4. Kopii závěrečné zprávy předložené jinému administrátorovi dotace – **pouze v případě dofinancování projektů** (Pravidla, část B, bod Příjemce je povinen předložit vyúčtování příspěvku nejpozději do 31.1. 2016.)
- 7.5. Propagační, reklamní materiály, foto z akce, články týkající se akce, pokud jsou k dispozici.

8. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli do 15 dnů veškeré změny související s čerpáním poskytnutého příspěvku včetně změn identifikačních údajů a změny termínu konání akce. Z důvodů změn identifikačních údajů smluvních stran či změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
9. Příjemce je povinen v kontaktu s širokou veřejností nebo s médii uvádět, že akce proběhla za finanční spoluúčasti poskytovatele a na všech propagačních a informačních materiálech uvádět logo města Jeseník. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga města Jeseník.
10. Žadatel o příspěvek je povinen akci určenou pro veřejnost zveřejnit v kalendáři pořádaných akcí na stránkách MKZ Jeseník <http://www.mkzjes.cz/program.php?PriorityID=3>. Veškeré informace o akci: název akce, termín konání, krátký popis, webové stránky pořadatele akce, spojení na hl. pořadatele atd. zašle na e-mail: [informace@mkzjes.cz](mailto:informace@mkzjes.cz). Příjemce je povinen na konanou akci upozornit poskytovatele 14 dní před samotným termínem konání akce pro případ návštěvy výše uvedené akce zástupcem nebo zástupci poskytovatele.
11. V případě, že příjemce nebude akci realizovat, je povinen o nekonání akce neprodleně informovat poskytovatele. Příjemce je povinen do 15 dnů ode dne písemného oznámení o nekonání akce vrátit poskytovateli všechna plnění, která obdržel na základě této smlouvy.
12. V případě, že příspěvek nebyl použit v celé výši, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část příspěvku na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli.
13. V případě, že příjemce použije příspěvek nebo jeho část na jiný účel než sjednaný touto smlouvou v čl. II. odst. 1. a 2., či poruší některou z jiných podmínek použití příspěvku sjednaných v čl. III. odst. 1. až 6. je povinen vrátit příspěvek nebo jeho část na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů od písemného vyzvání poskytovatelem.
14. V případě, že příjemce poruší některou z povinností, uvedených v ustanoveních čl. III. odst. 7. a 8. této smlouvy, považuje se takovéto porušení za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Sankce za tato porušení se stanoví následujícím procentním rozmezím:
- a) Předložení vyúčtování dle odst. 7. po stanovené lhůtě:
- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| do 7 kalendářních dnů        | 5% poskytnutého příspěvku  |
| od 8 do 30 kalendářních dnů  | 10% poskytnutého příspěvku |
| od 31 do 50 kalendářních dnů | 20% poskytnutého příspěvku |
- b) Porušení povinností stanovených v odst. 8. 2% poskytnutého příspěvku
15. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití příspěvku včetně souvisejícího účetnictví příjemce. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost, kterou na něm lze spravedlivě požadovat. Originály všech účetních dokladů týkajících se příspěvku budou uloženy u příjemce.
16. V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., je povinen odvést uložený odvod spolu s penálem na účet

poskytovatele. Penále je stanoveno ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.

#### IV.

1. Příjemce prohlašuje, že nemá neuhrazené splatné závazky vůči městu Jeseník a jim zřízeným a zakládaným organizacím. Dále prohlašuje, že nemá neuhrazené splatné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu a správě sociálního zabezpečení, a že není s poskytovatelem nebo s jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemně na základě oboustranně podepsaných, chronologicky číslovaných dodatků.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že smlouvu uzavírají z vážné a svobodné vůle. Její obsah může kterákoliv strana zveřejnit.
5. Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dva a příjemce jeden výtisk.
6. Schvalovací doložka dle ust. § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: Poskytnutí tohoto příspěvku bylo schváleno usnesením Rady města Jeseník č. 207 ze dne 2.2.2015.

Soukromá výrobní ZUŠ v Jeseníku, s.r.o.  
Tel.: 595 743 808  
PSČ 790 01 Jeseník, Alšova 243/2  
IČO: 25818996  
krajský obchodní soud Olomouc  
oddíl C vložka 18869

V Jeseníku dne 19. 02. 2015



Město Jeseník  
Poskytovatel

V Jeseníku dne 19/2 2015

Organizace  
Příjemce

Předběžná řídicí kontrola dle zák. č. 320/2001 Sb.	
Příkazce operace :	Správce rozpočtu :
Jméno : PEITLOVÁ	Jméno : FRENČLOVÁ
Podpis :	Podpis :
Datum : 19. 02. 2015	Datum : 19. 02. 2015