



Město Jeseník oznamuje vyhlášení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, na obsazení volného pracovního místa

Referent/ka Odboru stavebního úřadu a územního plánování
(agenda památkové péče)

Popis pracovního místa:

- agenda orgánu státní památkové péče
- agenda přestupků a správních deliktů na úseku památkové péče

Předpoklady pro podání přihlášky:

- státní občanství České republiky, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
- věk min. 18 let
- svéprávnost
- občanská a morální bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

Požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání bakalářského stupně nebo vyšší odborné vzdělání v oborech zaměřených na stavebnictví, architekturu, památkovou péči, historii nebo právníckého směru
- alespoň základní orientace v zákonech č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči; č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), včetně jeho prováděcích vyhlášek; č. 500/2004 Sb., správní řád; č. 128/2000 Sb., o obcích; č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich; všechny v platném znění
- výborná znalost práce s PC (MS Office, internet apod.)
- samostatnost a spolehlivost
- zdravotní způsobilost

Výhoda:

- zvláštní odborná způsobilost při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy
- praxe ve veřejné správě
- řidičský průkaz skupiny B

Požadované doklady:

- přihláška do výběrového řízení (vzor přihlášky na www.jesenik.org v sekci Volná pracovní místa)
- strukturovaný profesní životopis
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Povinné náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu na území ČR
- datum a podpis uchazeče

Informace o pracovním místě:

- 10. platová třída
- místo výkonu práce: město Jeseník, Městský úřad Jeseník
- plný pracovní úvazek
- **pracovní poměr na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)**
- předpokládaný termín nástupu: **prosinec 2021** (dohoda možná)

Nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání
- čerpání sociálního fondu zaměstnavatele (příspěvek na dovolenou, sportovní a kulturní aktivity; na penzijní připojištění; stravenky, atd.)
- 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna
- pružnou pracovní dobu

Kontaktní osoba:

- Ing. Jan Kalina, vedoucí Odboru stavebního úřadu a územního plánování, tel.: 584 498 108, e- mail: jan.kalina@mujes.cz
- Vítězslava Churá, personalistka, tel.: 584 498 104, e-mail: vitezslava.chura@mujes.cz

Doplňující informace:

Vybraní uchazeči budou k výběrovému řízení pozváni **telefonicky** nebo **e-mailem**.

Doručení přihlášky:

Písemné přihlášky zasílejte na adresu: Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník nebo **osobně** doručte na podatelnu Městského úřadu Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, nejpozději do termínu uzávěrky přihlášek **16.11.2021 do 10:00 hodin**.

Zalepenou obálku výrazně označte heslem: „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení na referenta/ku Odboru stavebního úřadu a územního plánování – památková péče**“.

Město Jeseník si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit nebo místo neobsadit.

Doklady poskytnuté k výběrovému řízení u nevybraných uchazečů budou po jeho ukončení neprodleně skartovány v souladu s právními předpisy nebo vráceny na vyžádání.

JUDr. Marek Ruda, v. r.
vedoucí úřadu

